Schulinternes Fachcurriculum "Angewandte Informatik" WPU 7

Themen	Inhalte	Inhaltsbezogene Kompetenzen/ Lernziele Die Schülerinnen und Schüler	Leitidee	Methodencurriculum
Computer- Grundlagen	- Informations- und Kommunikationstechnologie - Geschichte der Informatik - EVA-Prinzip - Hardware, Software, Zubehör von IKT - Desktop, Symbole, Fenstertechnik - Betriebssystem anpassen - einfache Dokumente erstellen und drucken - Grundlagen der Datenverarbeitung - Kommunikationsarten - Grundlagen der Datenspeicherung - Bit, Byte, Speichergrößen, ASCII-Code - Rechnen mit Dualzahlen - Datenschutz und Datensicherheit - Malware - sicher im Internet	<ul> <li>wissen was IKT ist</li> <li>wissen was Hard- und Software ist</li> <li>können die wichtigsten Computerarten (Desktop, Notebook, Tablett) unterscheiden</li> <li>wissen wie ein Computer aufgebaut ist (RAM, ROM, Komponenten)</li> <li>wissen wie ein Computer funktioniert (EVA)</li> <li>modifizieren die Benutzeroberfläche</li> <li>beherrschen das Dateimanagement</li> <li>verfügen über ausreichende Medienkompetenz</li> <li>können Daten speichern, laden, löschen und drucken</li> </ul>	KB 1 Informatik, Mensch und Gesellschaft KB 2 Information und Daten	SuS arbeiten fächerübergreifend mit Computern und der nötigen Peripherie in Einzel- oder Partnerarbeit.  Das Wissen wird durch Arbeitsblätter, Lehrbuch und Schüler- bzw. Lehrervortrag gefestigt.  Eine Wissensabfrage pro Hauptthema
Grundlagen Word	<ul> <li>Arbeiten mit Dokumenten</li> <li>Formatierungen</li> <li>Seiteneinrichtung</li> <li>Texte schreiben früher und heute</li> <li>Texte eingeben und korrigieren</li> <li>Zeichen und Codes</li> <li>Briefe nach DIN</li> <li>Tabellen, Bilder, gezeichnete Objekte einfügen</li> <li>Seitenlayout</li> <li>Rechtschreibprüfung und Automatismen</li> </ul>	<ul> <li>können einfache Briefe, Dokumente in Word oder Libre-Office erstellen</li> <li>können Dokumente optisch aufbereiten</li> <li>habe Einblicke in die Geschichte der Schrift erhalten</li> <li>können Symbole und Sonderzeichen in ein Dokument einfügen</li> <li>verfügen über die Fähigkeit Dokumente mit Bildern und Tabellen zu versehen</li> <li>können Briefe nach DIN erstellen</li> </ul>	KB 1 Informatik, Mensch und Gesellschaft KB 2 Information und Daten	SuS arbeiten fächerübergreifend mit Computern und der nötigen Peripherie in Einzel- oder Partnerarbeit.  Das Wissen wird durch Arbeitsblätter, Lehrbuch und Schüler- bzw. Lehrervortrag gefestigt.
				Eine Wissensabfrage pro Hauptthema